|  |
| --- |
| **Escenario Básico Típico (Ingresar nuevo activo)** |
| 1- El administrador ingresar al modulo de insercion de articulos nuevos  2- El administrador selecciona un codBarras  2- El administrador digita el nombre del artículo  4- El administrador digita el precio del activo, este puede ser opcional  5- El administrador selecciona la localización del activo  6- El administrador selecciona la categoría a la cual pertenece el activo y selecciona si es permanente o no  7- El administrador escribe algunas notas sobre el activo, este puede ser opcional  8- El administrador escribe la fecha de ingreso del activo  9- El administrador presiona el botón de guardar  10- El sistema verifica los datos digitados para comprobar errores de escritura  11- El sistema guarda el nuevo registro en la base de datos  12- El sistema muestra un mensaje de confirmación de ingreso un nuevo activo  13- El sistema limpia los campos de ingreso de texto |
| **Escenario Alternativo(Ingresar nuevo activo)** |
| 10a- El sistema muestra un mensaje de alerta por verificación de tipo de datos  1- El administrador debe volver a escribir los datos de acuerdo al formato establecido(solo número, letras, número y letras, sin caracteres especiales)  2- El administrador no realiza el registro del nuevo activo  10.b- El sistema muestra un mensaje de alerta debido a que se dejaron campos requeridos sin llenar  1- El administrador llena los campos correspondientes  2- El administrador no realiza el registro del nuevo libro  11a- El sistema no puede conectarse a la base de datos  1- El sistema envía un mensaje de error de conexión  2- El sistema no envía el mensaje de confirmación del ingreso del nuevo activo |

**Caso de uso UC- 07 Ingresar nuevo Activos**

**Administrador Principal:** Administrador

**Administrador Secundario:** El sistema

**Precondición:** Inicio de sesión como administrador